

## Anleitung zur Abwicklung der Leihmaterialien:

**WICHTIG:** Alle Produkte in dieser Rubrik sind ausschließlich zum Verleih und nicht zum Kauf gedacht! Alle anfallenden Versandkosten werden dem Besteller in Rechnung gestellt. Bitte geben Sie deshalb Ihre Rechnungsadresse an.

**Schritt 1:** Wenn Sie Materialien ausleihen möchten, senden Sie bitte eine E-Mail an: [kalimesse@bkpromotion.de](mailto:kalimesse@bkpromotion.de) und geben Sie die Artikelnummer, den Ausleihzeitraum, sowie Ihre Kontaktdaten an.

**Schritt 2:** Die Materialien werden anschließend, zu dem angegebenen Datum, an die von Ihnen angegebene Adresse versendet.

**Schritt 3:** Nach der Verwendung der Materialien, senden Sie die Artikel bitte innerhalb einer Frist von zwei Wochen, an folgende Adresse zurück:

Bk besteck & kappel GmbH  
Falderbaumstr. 26  
34123 Kassel

**Wichtig:** Bitte immer eine Kopie des Lieferscheins der Rücksendung beilegen. Sollte ein Artikel beschädigt oder verschmutzt sein, vermerken Sie dies bitte auf dem Lieferschein. Die Reparatur bzw. Reinigung der Artikel werden nach Aufwand berechnet.

---

Instructions for handling with loan products:

**IMPORTANT:** All products in this section are not for sale they are only intended to rental!  
All shipping costs will be invoiced to the Purchaser. Please indicate your invoice address.

Step 1: If you want to borrow materials, please send an email to: [kalimesse@bkpromotion.de](mailto:kalimesse@bkpromotion.de) and enter the item number, period of borrow and your contact details.

Step 2: The materials will be shipped to the address specified by you.

Step 3: After using the materials, send the article back to the following address within two weeks:

Bk & besteck kappel GmbH  
Falderbaumstr. 26  
34123 Kassel  
Germany

Important: Please enclose a copy of the delivery note to your return package. Should an item be damaged or dirty, please indicate this on the delivery note. The repair or cleaning of the items are charged at cost.